

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о школьном спортивном клубе**  
**ГБОУ «Лицей-интернат № 61 для одаренных детей»**

**Общие положения**

Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба (далее - ШСК) и устанавливает его цели, задачи, структуру, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательной организации.

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами»;
- Методическими рекомендациями Минпросвещения России, направленными письмом Минпросвещения России от 28.09.2021 № 06-1400;
- локальными нормативными актами ГБОУ «Лицей-интернат № 61 для одаренных детей».

1.3. ШСК может иметь свое название, эмблему.

**2. Цели и задачи**

2.1. Цели клуба: вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой, школьным и массовым спортом, формирование здорового образа жизни, а также развитие и популяризация традиций региона в области физической культуры и спорта.

2.2. Задачами деятельности клуба являются:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом. формирование мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в лицее, реализующей программы основного общего, среднего общего образования, в том числе этапов Всероссийских соревнований обучающихся по различным видам спорта, проводимых в лицее;
- развитие волонтерского движения по организации массовых мероприятий и пропаганде здорового образа жизни;
- привлечение к спортивно-массовой работе в ШСК известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей (законных представителей) обучающихся;
- профилактика таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

**3. Функции Спортклуба**

3.1. В целях реализации основных задач клуб осуществляет следующие функции:

- организацию и проведение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, расширение спектра услуг секционной и досуговой работы;

- организацию и проведение социально значимых мероприятий: Всероссийские спортивные соревнования (игры) школьников «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры», фестивали, акции;
- организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, а также подготовку обучающихся к выполнению испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – ВФСК ГТО);
- подготовку и формирование команд лица по видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях различных уровней организации;
- поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- обновление форм и средств воспитания в области физической культуры и спорта для развития творческих, интеллектуальных и физических возможностей обучающихся;
- обеспечение условий для индивидуализации обучения, профессиональной ориентации, выявления и поддержки обучающихся, проявивших выдающиеся способности в области физической культуры и спорта;
- совершенствование комплексных мероприятий по повышению компетенций учителей физической культуры, педагогов дополнительного образования и других специалистов в области физической культуры и спорта;
- развитие потенциала физкультурно-спортивной деятельности для профилактики вредных привычек, асоциального поведения, а также формирования антидопингового мировоззрения через взаимодействие с родительским сообществом;
- расширение воспитательных возможностей информационных ресурсов, средств массовой информации, направленных на пропаганду занятий физической культурой и спортом, ведения здорового образа жизни, нравственных, духовных и гражданских ценностей;
- представление администрации предложений по совершенствованию системы физической культуры и спорта, а также развитию материально-технической базы в лицее;
- организацию и проведение информационной и пропагандистской деятельности, воспитание физических и морально-волевых качеств, социальной активности школьного сообщества, включая меры по популяризации социально значимых мероприятий: Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры», фестивалей, ВФСК ГТО, акций и т. д.

#### **4. Структура клуба и руководство его деятельностью**

4.1. Руководство по всем направлениям деятельности клуба осуществляет руководитель.

4.2. Руководителя назначает директор лицея.

4.3. Полномочия руководителя клуба:

- осуществляет общее руководство текущей деятельностью клуба;
- утверждает план работы на год;
- инициирует работу комиссий клуба по различным направлениям деятельности клуба;
- планирует организацию и проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- разрабатывает расписание занятий совместно с заместителем директора по ВР и членами клуба;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности клуба;

- организует взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т. д.;
- готовит предложения директору лицея о поощрении занимающихся в клубе, показавших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

4.4. В классах избирается физкультурный организатор (физорг), который на добровольной основе организует спортивно-массовую работу в классах. Физорг избирается из числа обучающихся, воспитанников клуба, их родителей (законных представителей) сроком на один год.

## **5. Порядок работы клуба**

5.1. Спортклуб осуществляет свою деятельность в течение всего учебного года, включая каникулы, в соответствии с расписанием занятий.

5.2. В рамках клуба реализуются урочная и внеурочная деятельность по основным образовательным программам общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

5.3. Формы организации, методы и средства работы клуба выбираются руководителем и членами клуба в соответствии со спецификой основных направлений его деятельности, возрастом обучающихся и состоянием их здоровья.

5.5. Основными формами работы клуба являются занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, возраста, уровня физической и спортивно-технической подготовки, а также состояния здоровья обучающихся.

5.6. Проведение занятий в клубе осуществляется педагогическими работниками, тренерами.

## **6. Порядок допуска к занятиям клуба**

6.1. К занятиям в клубе допускаются:

- несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя клуба письменное заявление от их родителей (законных представителей), а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья;
- обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление, а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.

6.2. В целях охраны и укрепления здоровья за всеми обучающимися спортивных клубов устанавливается врачебный контроль, который осуществляется медицинскими работниками медицинских организаций, где обучающийся получает первичную медико-санитарную помощь.

## **7. Документация и отчетность клуба**

7.1. В рамках осуществления деятельности клуба ведется документация:

- расписание занятий;
- списочный состав членов клуба;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- протоколы заседания комиссий, созданных клубом;
- списочный состав физоргов;

- календарный план спортивно-массовой, физкультурно-оздоровительной, секционной и досуговой работы на учебный год;
- план спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально значимых мероприятий на учебный год;
- положения и отчеты о проведении социально значимых, спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- протоколы соревнований;
- дополнительные образовательные программы по направлениям деятельности;
- учебные планы к программам дополнительного образования;
- пакет документов по предупреждению травматизма;
- результаты участия в соревнованиях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе.

7.2. Руководитель клуба и (или) работники клуба ведут журналы, в которых отражают:

- состав занимающихся, темы занятий, посещаемость;
- проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.

#### **8. Порядок внесения дополнений и изменений в Положение**

8.1. Основанием для внесения изменений в Положение является приказ директора ГБОУ «Лицей-интернат № 61 для одаренных детей».

8.2. Изменения вносятся путем дополнения, корректировки содержания отдельных пунктов Положения или изложения Положения в новой редакции.